

نظام التوثيق APA الإصدار الأخير

تتعدد وتختلف أنماط التوثيق المستخدمة في البحوث الأكاديمية وأحد أهم أنماط التوثيق الأكثر استخداماً هي التوثيق بطريقة APA وهي ما تُعرف ب (American psychological Association).

قبل الحديث عن نمط APA بالتوثيق فمن المهم توضيح مفهوم التوثيق وأهميته وأغراضه في البحث. تعتبر عملية التوثيق بأنها عملية حفظ وحماية لحقوق الملكية الفكرية للباحثين على اختلاف مستوياتهم، فهي أحد الأساليب التي ترفع من مستوى الأمانة العلمية والموثوقية لمحتوى البحث وما ورد فيه من معارف، وهو من أخلاقيات البحث الأساسية. كما تجدر الإشارة الى وجود شكلين للتوثيق في البحوث وهي التوثيق داخل النص وفي آخر النص. التوثيق داخل النص يعتبر كإشارة مرجعية مختصرة لمصدر المعلومة ، بينما في آخر النص وهو ما يعرف بقائمة المراجع فيشتمل على التفصيل الكامل للمرجع بكافة حيثياته.

والتوثيق يكون للمادة المأخوذة من مراجع بصورها المختلفة سواء أكانت اقتباس حرفي أي أخذ فقرة من نص بنفس مفرداتها وبلا أي صياغة مع ضرورة الإشارة لها بعلامات التنصيص (الاقتباس) ، أو النقل مع إعادة الصياغة وهو الأكثر استخداماً من الباحثين بما يشير الى الأخذ من المراجع كفكرة ولكن صياغتها بلغة الباحث ومفرداته الخاصة.

وأدناه تفاصيل وأمثلة للتوثيق بنمط APA داخل (in text citation) وفي نهاية البحث (Reference list):

أولاً : التوثيق داخل النص

أ. التوثيق داخل النص في حالة الاقتباس المباشر:

يتم توثيق النصوص المقتبسة بصورة مباشرة والتي يتم الإشارة إليها بوضع اشارات

الاقتباس داخل النص بذكر (اسم عائلة المؤلف، السنة ، رقم الصفحة)

(Author's last name, year, p. + page number)

مثال:

(علي، ٢٠٠٠، ص ٢٠) أو (julia, 2007, p.20).

ب. توثيق النصوص المعاد صياغتها داخل النص:

في حالة التوثيق في بداية الفقرة: (يكتب اللقب يليه السنة بين قوسين؛ عندما يكون الاسم جزء من سرد النص)

مثلاً أشار علي (٢٠١٨) الى أن فاعلية الذات لا تتحقق إلا بتوظيف

أو مثلاً وضّحت دراسة كسلر (Kessler, ٢٠٠٣) أن أحد أبرز أشكال الذكاءات المتعددة هي الذكاء الطبيعي ...

في حالة التوثيق في آخر الفقرة: يكتب الاسم والسنة داخل القوسين (...)

بحسب الأمثلة السابقة :

فاعلية الذات لا تتحقق إلا بتوظيف ... (علي،٢٠١٨).

أحد أبرز أشكال الذكاءات المتعددة هي الذكاء الطبيعي ... (Kessler,٢٠٠٣) .

في حال التوثيق داخل النص لمرجع بعدد من المؤلفين:

- عندما يكون للعمل مؤلفان اثنان، دائماً احرص على توثيق كلا الاسمين في كل مرة يذكر فيها المرجع في النص، مع سنة النشر.
- عندما يكون العملا لثلاثة مؤلفين أو أربعة مؤلفين أو خمسة ، احرص على توثيق الأسماء جميعها في المرة الأولى، أما في حال تكرار المرجع في النص يجب ذكر اسم عائلة المؤلف الأول متبوعاً بكلمة (وآخرون) للمراجع العربية أو برمز (et al.) للمراجع الانجليزية مع سنة النشر.
- في حال كان العمل لسنة مؤلفين أو أكثر يتم إضافة لقب المؤلف الأول وكلمة وآخرون (et al.) مباشرة من أول توثيق للمرجع.
- في حال كان المؤلف مجهول يتم اضافة اختصار لعنوان كاسم للمؤلف بالاضافة الى السنة.

ثانياً: التوثيق في قائمة المراجع

من الجدير بالذكر هنا أن التوثيق في قائمة المراجع يختلف بحسب نمط المرجع المستخدم :

- توثيق الدوريات العلمية (المجلات الالكترونية)، يكون التوثيق بالترتيب التالي لقب المؤلف، الاسم (السنة). عنوان المقال . اسم المجلة أو الدورية ، رقم المجلد (العدد)، الصفحات . الرقم المرجعي (DOI).

Author, A. (year). Title of article. Title of Periodical, xx, pp-pp. Retrieved

- توثيق كتاب، يكون التوثيق بالشكل التالي:
لقب المؤلف، الاسم (السنة). عنوان الكتاب. المدينة : الناشر.
- توثيق رسائل ماجستير أو دكتوراه، يكون التوثيق بالترتيب التالي لقب المؤلف، الاسم (السنة). عنوان رسالة الماجستير أو دكتوراه، تصنيفها (رسالة ماجستير أو دكتوراه)، اسم الجامعة ، الدولة.

في كانت رسالة غير منشورة يكون توثيقها كآتي:

- اللقب، اسم المؤلف (السنة). عنوان رسالة الماجستير أو الدكتوراه ، (رسالة ماجستير أو دكتوراه غير منشورة) ، اسم الجامعة، الدولة.

المراجع المستخدمة في كتابة هذا المقال:

American Psychological Association (2010). Publication manual of the American Psychological Association. (6th Ed.). Washington, DC: Author.

موقع إعداد رسائل الماجستير والدكتوراه

<https://master-theses.com/>

<https://www.facebook.com/masterthesisprepare/>